

ESCALE QUÉBEC

Le codéveloppement professionnel, une bulle d'oxygène pour prendre soin de ceux qui forment

5 OCTOBRE 2026 • LEARNING SHOW, RENNES



SERVICES
D'ACCOMPAGNEMENT
PROFESSIONNEL

VOS INTERVENANTES



Julie Dubuc

20 ans d'expérience en facilitation de groupes

Vice-présidente de l'AQCP

Coach professionnelle, formatrice et facilitatrice

Fait le voyage spécialement depuis le Québec



Lucie Caillère

15 ans d'expérience en management et facilitation

Membre active de l'AQCP

Coach professionnelle ICF et facilitatrice

Oeuvre en France et au Québec

SON FONCTIONNEMENT

LONGÉVITÉ DU GROUPE

Entente définie, voire renouvelable.

DURÉE DES SESSIONS

De 2 à 3 heures.

PROVENANCE DES MEMBRES

Souvent mêmes responsabilités. Intra ou inter organisation.

LIEU DE RENCONTRE

En présentiel, en virtuel, et même en hybride.

NOMBRE DE MEMBRES

Entre 5 et 8 participants engagés.

FRÉQUENCE DES SESSIONS

Aux 4 à 6 semaines, régularité souhaitée.

ANIMATION DES SESSIONS

Généralement externe et possible à l'interne (si formé et dédié).

DURÉE D'UN CYCLE

Lorsque chaque membre a occupé le rôle de client.

LES 3 RÔLES CLÉS

Client.e (à tour de rôle)

- Préparé dans sa présentation.
- Actif dans la consultation
 - Exprime ses attentes et ses besoins.
 - Gère le rythme, son temps.
- Ouvert au risque, écoute et accepte les commentaires; reconnaît ses difficultés.
- Accepte d'explorer et d'apprendre.
- Prend beaucoup de notes.
- Planifie ses actions et s'engage dans son prochain pas.

Consultant.es

- Respect de la confidentialité.
- Qualité de présence.
- Développe sa posture d'accompagnement :
 - Empathie & Questionnement
 - Explorer > Conseiller
 - Rétroaction
- Garder en tête que le client EST l'expert de SA situation.
- Curiosité et goût d'apprendre.
- Cultive sa réflexivité et identifie les apprentissages transférables.

Animateur.trice

- Formateur et modèle.
- Gardien des règles, du processus et du temps.
- Veille aux cibles : apprendre et ensemble.
- Fait émerger la connaissance.
- Aide à approfondir la réflexion.
- Clarifie, stimule, facilite, recadre, organise.
- Donne de la rétroaction sur la participation.
- Favorise l'entraide et les récoltes d'apprentissages.

LES 6 ÉTAPES

Étape 0 Préparation par le client de son sujet de consultation

Étape 1 **EXPOSÉ DE LA SITUATION: LA QUÊTE**

Étape 2 **CLARIFICATION (et APPROFONDISSEMENT): L'ENQUÊTE**

Étape 3 **CONTRAT: LA REQUÊTE**

Étape 4 **CONSULTATION: LA RÉCOLTE**

Étape 5 **SYNTHÈSE (FORCES) ET PLAN D'ACTION: LA CONQUÊTE**

Étape 6 **APPRENTISSAGES: LE BILAN**

ÉTAPE 0

Étape 0

PRÉPARATION : en solo avec l'animateur (Personne cliente)

Vous utilisez l'outil : **Ma fiche de préparation** afin de déplier une situation : un problème, une préoccupation, un projet.
Ensuite, vous contactez la personne à l'animation pour en jaser.

Ce qui sera présenté devra être :

réel, actuel, préoccupant (ou très occupant) et dans lequel vous avez une **implication**.

ÉTAPE 1

Étape 1

EXPOSÉ DE LA SITUATION: LA QUÊTE

Personne cliente

Vous exposez votre situation comme vous le souhaitez, brièvement ou plus longuement.

Personnes consultantes

Vous écoutez sans interrompre la personne cliente. Notez les questions qui vous viennent en tête, en vue de l'étape 2.

ÉTAPE 2

Étape 2

CLARIFICATION (et APPROFONDISSEMENT) : L'ENQUÊTE

Personnes consultantes

D'abord, vous posez des questions de clarification pour compléter votre compréhension.
Ensuite vous offrez des questions d'exploration pour approfondir.

Personnes clientes

Vous répondez pour nourrir votre collègue et/ou pour expliquer votre cheminement réflexif.
Ensuite vous recevez les questions d'exploration comme des offrandes pour approfondir.

ÉTAPE 3

Étape 3

CONTRAT : LA REQUÊTE

Personne cliente

Vous formulez votre demande à vos collègues en précisant votre besoin. Ex. : Aidez-moi à _____ afin de _____?

Personnes consultantes

Vous écoutez pour bien identifier ce que la personne demande vraiment. Vous devrez la soutenir dans la zone pour laquelle elle demande de l'aide.

Étape 4

Étape 4

LE PARTAGE : LA RÉCOLTE

Personne cliente

Sans répondre, vous notez ce qui vous est partagé, vous emmagasinez les différentes perspectives.

Personnes consultantes

ÉVITER DE DIRE QUOI FAIRE. Contribuez avec bienveillance en partageant votre regard, des suggestions, des pistes de réflexion, des questions d'exploration et même une offre de soutien.

Étape 5

Étape 5

SYNTHÈSE (FORCES) ET PLAN D'ACTION : **LA CONQUÊTE** (minute de silence)

Personnes consultantes

Identifiez les éléments clés de la situation et de la session. Révélez à la personne cliente ce que vous avez authentiquement apprécié d'elle.

Personnes clientes

Faites un bilan de ce qui a fait du sens pour vous. Sélectionnez ce que vous souhaiteriez appliquer. Partagez un plan de match en mentionnant vos trois prochains pas.

Étape 6

Étape 6

APPRENTISSAGES : LE BILAN (minute de silence)

Tous

Chacun prend le temps de noter ses apprentissages et les partage au groupe. Être à l'écoute des apprentissages des autres stimule les nôtres !

TROIS ZONES

Soi-même comme participant.e (Qu'ai-je observé dans ma façon d'aider et d'accompagner ?)

La **situation** présentée (Identifier l'élément qui peut le plus me soutenir dans ma réalité.)

Le **processus** de codéveloppement (Qu'est-ce que je constate sur le codev, sur les qualités du GCP ?)

Rappel : quelques règles d'or

- 01 Garder le **focus sur la personne cliente**.
- 02 Rester neutre et **objectif**.
- 03 Aider votre collègue par **l'exploration**.
- 04 **Inviter à** plutôt que convaincre.
- 05 Les **questions** demeurent un outil de prédilection.
- 06 **Co-construire** sur les interventions qui semblent porteuses.
- 07 La **meilleure solution** est celle que la personne cliente est disposée à essayer.
- 08 La finalité sont les **apprentissages** et non la solution.

Les éléments essentiels du codéveloppement



Confidentialité

Créer un espace de confiance absolu où la parole circule librement et en toute **sécurité**.



Bienveillance

Adopter une posture d'accueil et d'entraide, sans jugement, axée sur le **soutien constructif**.



Écoute

Offrir une **écoute active** et attentive pour saisir pleinement les enjeux exprimés.



Ouverture

Accueillir de **nouvelles perspectives** et accepter d'explorer d'autres angles de réflexion.



Présence et engagement

Garantir une participation pour chaque session, ainsi qu'une **implication pleine** et entière lors des échanges du groupe.



Respect du rythme

Honorer le **cheminement propre** à chacun.e sans précipiter les solutions.

Pour nous joindre et creuser la question du codéveloppement

Lucie Caillère

 07 67 17 53 49

 lucie@lccoachingconseil.com

 lccoachingconseil.com



Julie Dubuc

 438 499 2440

 juliedubuc2@outlook.com



SERVICES
D'ACCOMPAGNEMENT
PROFESSIONNEL